ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

Перечень документов, необходимых для получения компенсации части родительской платы

1. Заявление о предоставлении компенсации (оформляете при сдаче документов в МБДОУ).

2. Копия паспорта родителя 2-3, 4-5, 14-15, 16-17 стр./.

3. Копии свидетельств о рождении всех детей в возрасте до 18 лет /на детей старше 14 лет - дополнительно копии паспортов граждан Российской Федерации/.
4. Копия свидетельства о заключении брака.
5. СНИЛС ребёнка + родителя, на которого оформляется компенсация
6. Если фамилии родителя (законного представителя) и ребенка разные, в этом случае необходима:

- копия свидетельства об установлении отцовства.

7. Справки о доходах каждого члена семьи за три последних месяца только **по форме 2-НДФЛ** или налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц (3-НДФЛ), выданная территориальным налоговым органом, подтверждающая доходы членов семьи, являющихся индивидуальными предпринимателями.

8. Выписка из домовой книги о составе семьи.

9. С личного кабинета Госуслуг распечатать "Сведения, содержащиеся о гражданине в Единой государственной информационной системе социального обеспечения, о мерах социальной защиты (поддержки), социальных услугах в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантиях, а также о выплатах и иных вознаграждениях".
10. Копия реквизитов банка с указанием расчетного счета, на который будет перечисляться компенсация.

- **Принимается только полный пакет необходимых документов.**
- **В индивидуальных случаях пакет документов может быть дополнен.**
- **В справках о доходах обязательно должны быть включены последние 3 месяца.**

ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

При оформлении компенсации учитываются следующие виды доходов

1. Оплата труда /справка 2 НДФЛ/.

2. Выходное пособие, компенсация при увольнении /справка с места работы/

3. Пенсии, компенсационные выплаты, ежемесячное материальное обеспечения пенсионерам /справка из пенсионного фонда/.

4. Стипендия /справка с места учебы/.

5. Пособие по безработице, материальная помощь, вознаграждение за временные работы /справка Центра занятости населения/.

6. Пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки, ежемесячное пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет, единовременное пособие при рождении ребенка /справка с места работы/.

7. Доходы ИП /налоговая декларация с отметками налогового органа об их принятии за предшествующий календарный период/.

8. Справка с ПФР о пенсии на ребёнка по утере кормильца (за последние 3 месяца)

9. Документ, содержащий сведения о доходах членов семьи, получающих элементы.