**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

к коллективному договору муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 276 комбинированного вида»

№ 4928 от 01.02.2022 г.

**От работодателя:**
Заведующий муниципальным бюджетным образовательным учреждением
«Детский сад № 276 комбинированного вида»

_____ Е.В.Пузынина
«01» февраля 2023 г.

**От работников:**
председатель первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад № 276 комбинированного вида»

_____ Л.И.Романенко
«01» февраля 2023 г.

Департамент экономического развития и инвестиционного развития администрации г. Красноярска
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Изменения и дополнения к коллективному договору
№ 4928/3 от «02» 02 2023 г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад № 276 комбинированного вида» в лице заведующего Елены Владиславовны Пузыниной, с одной стороны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и первичная профсоюзная организация в лице председателя Любови Ивановны Романенко, действующего на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, являющаяся представителем «Работников» с другой стороны, на основании п. 1.11 Коллективного договора от 01.02.2022 г. № 4928, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации заключили настоящие изменения и дополнения нижеследующем:

1. Таблицы приложения № 4 «Виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера» к Положению по оплате труда работников МБДОУ № 276 (приложение № 2 к коллективному договору) по должностям «педагог-психолог», «воспитатель», «учитель-логопед», «учитель-дефектолог», «музыкальный руководитель», «инструктор по физической культуре», дополнить строкой нижеследующего содержания:

| Должности | Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения | Условия | | Предельное количество баллов | Периодичность |
|---|---|---|---|---|---|
| | | наименование | индикатор | | |
| «педагог-психолог», «воспитатель», «учитель-логопед», «учитель-дефектолог», «музыкальный руководитель», «инструктор по физической культуре» | **Выплаты за важность выполняемой работы** | | | | |
| | Своевременное информирование руководителя учреждения о происшествиях с воспитанниками, обучающимися, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью, о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в отношении них, законных представителях, не исполняющих либо ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности, а также иным поведением оказывающих отрицательное влияние на воспитанников, обучающихся | Отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками, обучающимися | Отсутствие случаев сокрытия происшествий с воспитанниками, обучающимися | 3 | Ежеквартально |

2. Приложение № 8 к коллективному договору «Соглашение по охране труда» читать в нижеследующей редакции:

Приложение № 8

Согласовано:
Председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ № 276
_____ Л.И. Романенко
«28» 02 2023 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 276
_____ / Е.В. Пузынина
«01» 02 2023 г.

# СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

на 2023 г.

| № п/п | Содержание мероприятий | Единица измерен. | Коли-чество | Стоимость работ (руб.) | Срок исполнения | Ответственные | Ожидаемая социальная эффективность | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Кол-во работников, которым улучшаются условия труда | | Количество работающих, высвобождаемых от тяжелых физических работ | |
| | | | | | | | Всего | в том числе женщин | Всего | в том числе женщин |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Проведение занятий и инструктажа по охране труда | 2 раза | | | В течение года | Специалист по ОТ<br>Заместитель заведующего по АХР<br>Заместитель заведующего по ВМР | 77 | 69 | | |
| 2. | Разработка и утверждение перечня профессий работников, которые обеспечиваются спец. одеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты | 1 раз | | | Август | Специалист по ОТ | 31 | 28 | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3. | Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации | 2 раза | | | 2 раза в год: осенью, весной | Заместитель заведующего по АХР | 71 | 62 | | |
| 4. | Аварийно-техническое обслуживание узлов учета тепловой энергии и индивидуальных тепловых пунктов | 1 раз | | 61 200,00 | В течение года | Заместитель заведующего по АХР | 77 | 69 | | |
| 5. | Приобретение моющих, дезинфицирующих средств, хозяйственных товаров и инвентаря | 1 раз в месяц | | 160 000,00 | В течение года | Заместитель заведующего по АХР | 77 | 69 | | |
| 6. | Техническое обслуживание систем отопления здания ДОУ. Промывка труб отопительных приборов | 1 раз | | 115 731,28 | В течение года | Заместитель заведующего по АХР | 77 | 69 | | |
| 7. | Установка дополнительной камеры видеонаблюдения, замена на новую систему видеонаблюдения | | | | По мере финансирования | Заместитель заведующего по АХР | | | | |
| 8. | **Мероприятия по пожарной безопасности:** Проведение противопожарного инструктажа | 2 раза | | | В течении года | Заместитель заведующего по АХР | 77 | 69 | | |
| 9. | Перезарядка огнетушителей | шт | 10 | 3000,00 | В течении года | Заместитель заведующего по АХР | 77 | 69 | | |
| 10. | Обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации | | | 74 090,04 | В течении года | Заместитель заведующего по АХР | 77 | 69 | | |
| 11. | **Лечебно- профилактические и санитарно- бытовые мероприятия:** | 1 раз | | | Май | Заведующий | 77 | 69 | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Разработка и утверждение перечней профессий работников, для прохождения мед. осмотров | | | | | | | | | |
| 12. | Прохождение мед. осмотров | 1 раз | | 260 900,00 | Май | Заведующий | 77 | 69 | | |
| 13. | Оснащение аптечек необходимыми медикаментами | 1 раз | | | По мере необходимости | Заведующий, мед. сестра | 77 | 69 | | |
| | Итого: | | | 674 921,32 | | | | | | |

Прошито, пронумеровано

7 ( семь ) листов

Заведующий МБДОУ № 276

_____Е.В. Пузынина